



UMHVERFISSTOFNUN

**Tillaga að nýju starfsleyfi
Sorpstöðvar Suðurlands bs.
- urðunarstaður að Kirkjuferjuháleigu -**

Guðmundur B. Ingvarsson

Opinn kynningarfundur
Sveitarfélaginu Ölfusi
2. júní 2009



Yfirlit

- 1) Hvað er starfsleyfi?
 - Markmið laga og reglugerða sem starfsleyfi byggja á.
 - Innihald starfsleyfis.
 - Ferill starfsleyfisveitingar.
- 2) Starfsleyfi Sorpstöðvar Suðurlands bs.
 - Ákvæði starfsleyfistillögu.
 - Helstu breytingar frá fyrra starfsleyfi.
 - Skipulagsmál o.fl.



Hvað er starfsleyfi?



UMHVERFISSTOFNUN

- Ákvörðun Umhverfisstofnunar eða viðkomandi heilbrigðisnefndar í formi skriflegs leyfis þar sem heimilaður er tiltekinn atvinnurekstur að uppfylltum skilyrðum.
- Gefið út í samræmi við:
 - Lög nr. 7/1998 um hollustuhætti og mengunarvarnir.
 - Reglugerð nr. 785/1999 um starfsleyfi fyrir atvinnurekstur sem getur haft í för með sér mengun.
 - Lög nr. 55/2003 um meðhöndlun úrgangs.
 - Reglugerð nr. 737/2003 um meðhöndlun úrgangs.
 - Reglugerð nr. 738/2003 um urðun úrgangs.



Markmið

- Markmið áðurnefndra laga og reglugerða:
 - Að búa landsmönnum heilnæm lífsskilyrði.
 - Að koma í veg fyrir og draga úr mengun frá atvinnurekstri.
 - Að stuðla að því að meðhöndlun úrgangs valdi sem minnstum óæskilegum áhrifum á umhverfið.
 - Að draga úr hættu sem förgun úrgangs getur haft á heilsu manna og dýra.



Innihald starfsleyfis

- helstu atriði -

- Lýsing á starfsemi.
- Ákvæði um starfshætti.
- Ákvæði um mengunarvarnir.
- Ákvæði um vöktun og eftirlit.
- Ákvæði um losunarmörk fyrir mengunarefni.





Ferill starfsleyfisveitingar

- Rekstraraðili sækir um starfsleyfi til Umhverfisstofnunar.
- Umhverfisstofnun vinnur starfsleyfistillögu og tekur mið af umsögnum frá heilbrigðisnefnd og fleiri aðilum.
- Starfsleyfistillaga er auglýst opinberlega í 8 vikur. Hver sem er getur gert skriflegar athugasemdir við tillöguna.
- Umhverfisstofnun hefur 4 vikur til að taka ákvörðun um útgáfu starfsleyfis.
- Ákvörðunin er kæránleg til ráðherra innan tveggja vikna.



Starfsleyfi Sorpstöðvar Suðurlands bs.

- Fyrra starfsleyfi rann út 4. desember 2008.
- Umsókn um endurnýjun starfsleyfis barst Umhverfisstofnun 10. október 2008 og fylgigögn bárust 22. desember sama ár.
- Umhverfisráðherra veitti tímabundna undanþágu frá starfsleyfi sem gildir til 16. júlí 2009 og er þá starfað samkvæmt ákvæðum fyrra starfsleyfis.



Ákvæði starfsleyfistillögu

Tillagan skiptist í sjö kafla:


1. Almenn ákvæði.
2. Starfshættir.
3. Varnir gegn mengun ytra umhverfis.
4. Móttaka og urðun úrgangs.
5. Innra eftirlit rekstraraðila.
6. Gjaldskylda.
7. Gildistaka.

1. Almenn ákvæði

Umfang starfseminnar:

- Heimilt að urða allt að 30 þús. tonn á ári af almennum og óvirkum úrgangi.
- Óheimilt að urða virk spilliefni, fljótandi úrgang, brotajárn, ökutæki og hjólbarða.
- Brennsla úrgangs er bönnuð.
- Móttaka geislavirks úrgangs og sprengiefna er bönnuð.

Eftirlitsaðili:


- Umhverfisstofnun hefur eftirlit með starfseminni.
 - Tvær reglubundnar eftirlitsferðir á ári.
 - Viðbótareftirlit ef ástæða er til.
- 

1. Almenn ákvæði

Neyðaráætlun:

- Útbúin skal neyðaráætlun um meðhöndlun úrgangs ef kemur til óvæntrar stöðvunar á rekstri urðunarstaðarins.

Lokun urðunarstaðar:

- Frágangur urðunarstaðar og eftirlit í 30 ár eftir lokun skulu vera í samræmi við ákvæði reglugerðar um urðun úrgangs.
 - Svæðið skal falla sem best að landslagi að loknum frágangi.
 - Áætlun um endanlegan frágang og landnotkun eftir lokun skal liggja fyrir 15. október 2009.
- 

1. Almenn ákvæði

Endurskoðun starfsleyfis:

- Endurskoða skal starfsleyfið að jafnaði á fjögurra ára fresti en hægt er að gera það oftari ef tilefni er til.

Samráðsfundur:

- Einu sinni á ári skal boðað til samráðsfundar þar sem sitja fulltrúar Sorpstöðvarinnar, Umhverfisstofnunar og Heilbrigðiseftirlits Suðurlands.
- Hægt að boða oftari til samráðsfundar ef ástæða þykir til.

Upplýsingaréttur almennings:

- Almenningsur á rétt á aðgengi að upplýsingum um starfsleyfi, starfsleyfisumsókn og mengunarvarnaeftirlit.




2. Starfshættir

Umhverfi og takmörkun aðgangs:

- Lágmarka skal álag sem starfsemin hefur á umhverfið.
- Athafnasvæði skal vera snyrtilegt og afgirt til að takmarka umferð óviðkomandi.
- Fara skal þannig með allan úrgang við meðhöndlun að hann valdi ekki óþrifnaði eða ónæði.

Mengunarvarnir og nýting orku:

- Nota skal bestu fáanlegu tækni við mengunarvarnir, ef hún hefur verið skilgreind.
 - Orku skal nýta vel.
 - Lágmarka skal heildaráhrif mengunar á umhverfið og tryggja víðtæka umhverfisvernd.
- 

2. Starfshættir



UMHVERFISSTOFNUN

Umhverfismarkmið:

- Sorpstöðin skal setja sér umhverfismarkmið og starfa samkvæmt þeim.
- Velja má staðlað umhverfisstjórnunarkerfi, kerfi ESB eða starfa samkvæmt eigin kerfi.

Viðbragðsáætlun:

- Útbúin skal viðbragðsáætlun sem tekur á hugsanlegri hættu vegna bráðamengunar.

Óeðlilega mikil mengun:

- Berist óeðlilega mikil mengun frá starfseminni út í umhverfið ber Sorpstöðinni að koma í veg fyrir útbreiðslu mengunarefna og að hreinsa þá mengun sem orðið hefur.

2. Starfshættir



UMHVERFISSTOFNUN

Tilkynningaskylda vegna mengunarslysa:

- Verði óhapp eða slys sem getur haft í för með sér mengun skal þegar í stað grípa til aðgerða í samræmi við viðbragðsáætlun.
- Tilkynna skal Umhverfisstofnun og Heilbrigðiseftirliti Suðurlands um tilfelli þar sem hættu er á bráðamengun eða umtalsverðum umhverfisáhrifum.

Gjaldtaka fyrir urðun úrgangs:

- Innheimt skal gjald vegna urðunar úrgangs.
- Gjaldið skal standa undir kostnaði vegna rekstrar urðunarstaðarins og eftirlits í 30 ár eftir lokun hans.

2. Starfshættir



UMHVERFISSTOFNUN

Tryggingar:


- Lögð skal fram fullnægjandi trygging eða ábyrgð fyrir því að staðið verði við þær skyldur sem starfsleyfinu fylgja.
- Starfsleyfistrygging skal gilda í 30 ár eftir að urðunarstaðnum hefur verið lokað.
- Lögð skal fram fullnægjandi ábyrgðartrygging vegna mögulegs bráðamengunartjóns.

3. Varnir gegn mengun ytra umhverfis

Varnir gegn foki úrgangsefna:

- Komið skal í veg fyrir fok úrgangsefna frá urðunarstaðnum.

Verndun jarðvegs og grunn- og yfirborðsvatns:

- Komið skal í veg fyrir að vatn geti safnast í úrganginn með því að beina yfirborðsvatni frá urðunarstaðnum og tryggja að grunnvatn komist ekki að honum.
 - Á botni og í hliðum staðarins skal vera jarðfræðilegur tálmi með litla vatnslekt.
 - Á botni skal vera tilbúin pétting og hriplag.
- 

3. Varnir gegn mengun ytra umhverfis

Sigvatn:

- Safna skal sigvatni undan urðunarstað og leiða það í gegnum hreinsivirki áður en það er leitt í viðtaka.

Hauggas:

- Safna skal hauggasi sem myndast við niðurbrot úrgangsins.
- Gasið skal nýta eða því eytt með brennslu.

Hávaði:

- Lágmarka skal hávaða frá urðunarstaðnum.





4. Móttaka og urðun úrgangs

Móttaka og skráning úrgangs:

- Við móttöku úrgangs skal fara fram sjónrænt mat.
- Krefja má úrgangshafa um gögn er varða eðli og samsetningu úrgangsins.
- Hafna skal úrgangi sem ekki samræmist móttökuskilyrðum staðarins og það tilkynnt til Umhverfisstofnunar.
- Skrá skal magn, tegundir, eiginleika og uppruna úrgangs sem tekið er á móti.

Meðhöndlun spilliefna:

- Spilliefnum skal komið til viðurkenndrar spilliefnamóttöku.



4. Móttaka og urðun úrgangs

Daglegur frágangur urðunarreina:

- Úrgangur skal birgður samdægurs með þekju efni.
- Koma skal í veg fyrir að meindýr hafist við á staðnum.
- Einungis skal vera ein urðunarrein í notkun hverju sinni fyrir hvern úrgangsflokk.

Endanlegur frágangur urðunarreina:

- Eftir fyllingu skulu reinar huldar jarðvegslagi, a.m.k. 1 m þykku.
- Regnvatn skal renna greiðlega af reinum.





5. Innra eftirlit rekstraraðila

Skráningar:

- Magn og tegundir úrgangs sem tekið er á móti og uppruni og ráðstöfun hans.
- Tilvik þar sem úrgangi er hafnað um móttöku.
- Mengunaróhöpp og viðbrögð við þeim.
- Rekstur hreinsivirkis.
- Niðurstöður eftirlitsmælinga.
- Veðurfar.

Skýrslur til eftirlitsaðila:

- Árlega skal skila niðurstöðum skráninga til Umhverfisstofnunar.

5. Innra eftirlit rekstraraðila

Eftirlitsmælingar:

- Vakta skal samsetningu sigvatns, yfirborðsvatns, ársets, grunnvatns og hauggass í samræmi við mælingaáætlun í starfsleyfi.
- Ef ástæða þykir til getur Umhverfisstofnun krafist tíðari mælinga en áætlunin mælir fyrir um.

Losunarmörk:

- Gæði sigvatns skal meta út frá losunarmörkum gefnum í starfsleyfi og yfirborðsvatns og grunnvatns út frá umhverfismörkum gefnum í reglugerð um varnir gegn mengun vatns.





7. Gildistaka

Starfsleyfið öðlast gildi við útgáfu.

Það gildir til 16 ára.



Helstu breytingar frá fyrra starfsleyfi

- Ákvæði um tryggingar.
 - Lögð skal fram trygging eða ábyrgð fyrir því að staðið verði við þær skyldur sem starfsleyfinu fylgja í 30 ár eftir lokun urðunarstaðarins.
 - Lögð skal fram ábyrgðartrygging til að standa straum af kostnaði sem hlotist getur af mögulegu bráðamengunartjóni.
- Ákvæði um gjaldtöku fyrir urðun úrgangs.
 - Rekstraraðili skal innheimta gjald fyrir urðun úrgangs og skal það standa undir öllum kostnaði við rekstur og eftirlit í 30 ár í kjölfar lokunar.

Helstu breytingar frá fyrra starfsleyfi

- Verndun jarðvegs og grunn- og yfirborðsvatns.
 - Skerpt á kröfum um botnþéttingu og jarðfræðilegan tálma í hliðum urðunarreina.
- Hauggas.
 - Starfrækja skal kerfi til söfnunar hauggass.
 - Magn og samsetningu hauggass skal mæla mánaðarlega.



Helstu breytingar frá fyrra starfsleyfi

- Móttaka og skráning úrgangs.
 - Gerðar frekari kröfur um mat á úrgangi við móttöku hans.
 - Heimilt að krefja úrgangshafa um gögn til staðfestingar á eðli úrgangsins.
 - Úrgangi sem ekki samræmist móttökuskilyrðum staðarins skal hafnað og eftirlitsaðila tilkynnt um það.
 - Skerpt á kröfum um skráningu á uppruna úrgangs sem tekið er við.
- Aðrar skráningar.
 - Gerð krafa um daglega skráningu á veðurfari.



Skipulagsmál o.fl.

- Urðunarstaðnum er skylt að starfa í samræmi við gildandi skipulag og samninga sem rekstraraðili hans gerir.
- Skipulagsmál eru ekki í höndum Umhverfisstofnunar, heldur Skipulagsstofnunar og viðkomandi sveitarfélags.
- Samningar við landeiganda hafa ekki áhrif á útgáfu starfsleyfis.





NJÓTUM UMHVERFISINS OG STÖNDUM VÖRÐ UM ÞAÐ SAMAN

